

TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE MODERAÇÃO DE EVENTO

Programa de Florestas e Uso da Terra

Apresentação

O WRI Brasil trabalha para viabilizar um modelo de desenvolvimento sustentável que garanta uma sociedade mais equitativa e a conservação de ecossistemas, por meio de soluções de baixo carbono inovadoras e integradas, baseadas no rigor científico e na construção de parcerias de valor. No Brasil, nosso trabalho está organizado nos programas de Cidades, Clima e Florestas e Uso da Terra. O programa de Florestas e Uso da Terra trabalha para que a conservação e a recuperação da vegetação nativa se tornem elementos centrais nos planos econômicos, sociais e ambientais de cidades, estados e do Brasil. Para isso, promove a abordagem de restauração de paisagens e florestas, o monitoramento do uso da terra e da ampla divulgação e análise de modelos produtivos sustentáveis na agropecuária, dentro de uma abordagem de proteger, produzir, reduzir e restaurar.

Objetivo

O WRI Brasil está buscando consultoria especializada para a moderação de evento externo visando compartilhar conhecimento e identificar sinergias na área de financiamento e monitoramento da restauração e oficina de trabalho interna para realizar troca de conhecimento sobre o projeto TerraFund na África com o time do Brasil, planejar a implementação do modelo no Pará, identificando parceiros, estratégias e desafios.

Contexto

1. O TerraFund for AFR100 é um programa que desde 2021 busca selecionar, capacitar, financiar e monitorar projetos de restauração liderados localmente em diversos países africanos. Os investimentos são direcionados a ONGs e pequenas e médias empresas na cadeia de restauração localizados em paisagens prioritárias. O objetivo do programa é reverter a degradação e promover inclusão social e econômica por meio da restauração florestal.
2. O modelo está sendo replicado no Brasil por meio do projeto TerraFund Brasil a ser realizado no Pará. Para tal, é necessária troca de conhecimento, adaptação dos métodos de seleção e monitoramento dos projetos, uma maior sinergia entre as equipes localizadas nos Estados Unidos e Brasil e identificação de parceiros e doadores que apoiarão a implementação.

A moderação, objeto deste Termo de Referência, é um dos serviços que serão desenvolvidos para garantir o bom andamento e aproveitamento dos participantes no evento e oficinas que serão cruciais para o desenvolvimento da primeira fase do projeto TerraFund no Brasil.

A previsão é que o evento com parceiros externos aconteça dia 24 de fevereiro de 2025, com aproximadamente 40-50 participantes. Já a oficina interna será realizada nos dias 25, 26 e 28 de fevereiro de 2025, com aproximadamente 18 participantes.

Produtos Esperados

1. Plano de trabalho, contendo pauta, plano de mobilização de convidados verificação de confirmações, acordado com o gestor do WRI Brasil, responsável pela contratação. Até dia 10 de fevereiro 2025.
2. Proposta de pauta, perguntas-chave e modelo de moderação a ser adotado, definidos em conjunto com a equipe responsável no WRI Brasil e parceiros. Até dia 17 de fevereiro 2025.
3. Moderação da oficina de trabalho, em referência, com a equipe do WRI Brasil e convidados. A ser realizado durante o evento.
4. Relatoria, contendo no mínimo a descrição das discussões de forma clara e organizada, resultados e encaminhamentos em arquivo word e ppt. A ser entregue após, no máximo, 20 dias da conclusão da oficina.

Descrição do trabalho

A empresa de moderação ou os moderadores selecionados devem ser capazes de preparar a reunião, moderá-la e relatá-la. Além disso, os moderadores selecionados terão que ser capazes de trabalhar com uma equipe diversa, multicultural e bilingue realizando todos os serviços em língua inglesa, dado convidados vindos do exterior.

Nesse sentido a moderação, deverá:

- Auxiliar a equipe WRI Brasil na elaboração da agenda do evento e das oficinas de trabalho, visando atingir todos os objetivos traçados
- Atender ao objetivo de apoiar a equipe WRI Brasil na elaboração do evento com parceiros externos, assegurando um bom andamento, agenda pertinente e inclusão de convidados-chave
- Moderar e relatar reuniões feitas durante três dias de oficina de trabalho com equipe do WRI Brasil, Estados Unidos, Camarões, Quênia e Ruanda. Serão necessárias pelo menos duas/dois moderadoras(es) e relatores dada a divisão em dois times.

Informações importantes

Tão logo os moderadores sejam contratados, será necessário apresentar plano de trabalho detalhado para o gestor responsável do WRI Brasil responsável pela contratação que também apoiará o(os) moderador(es) até dia 20 de fevereiro de 2025 para que o plano de trabalho seja elaborado.

Eventuais despesas com hospedagem, passagens aéreas e/ou terrestre, contratação de assistente(s), locomoção e alimentação devem ser incorporadas no valor da proposta.

Envio da proposta e prazos

Os interessados deverão apresentar proposta técnica e comercial, incluindo cronograma de trabalho e de custos a receber em cada momento das entregas.

Os valores apresentados na proposta comercial já devem incluir todos os custos com impostos, taxas e demais despesas relacionadas ao escopo do serviço.

As propostas devem conter breve resumo da experiência do moderador com o tema, a fim de demonstrar afinidade com o projeto.

Condições da Contratação

Modalidade: só serão aceitas propostas enviadas por pessoa jurídica ou MEI devidamente regularizadas com certidões negativas válidas, caso necessário o envio. Emissão de Nota Fiscal Eletrônica é imprescindível.

Período: o período de realização será da data de assinatura do contrato até 20 dias após a conclusão do evento, quando todos os materiais terão de ser entregues a equipe do WRI Brasil.

Localidade: São Paulo

Nesses três dias, a equipe será dividida em dois grupos para avançar as discussões pertinentes a sua área de expertise e se reunirá periodicamente como todo para compartilhar avanços.

Todos os dias contarão com membros do exterior, desse modo a **fluência no idioma inglês** é imprescindível.

Sobre a candidatura

Propostas deverão ser enviadas para o e-mail eduarda.thurler@wri.org e amanda.barreto@wri.org com o título “TdR – Moderação Oficina - TerraFund”, até o 23 de janeiro de 2025 às 23:59hs.

Os documentos a serem apresentados são:

- 1) Portfólio ou Currículo Vitae detalhado das pessoas envolvidas na execução do projeto;
- 2) Proposta técnica com cronograma de trabalho em tabela e todos os serviços que serão ofertados. O detalhamento da proposta é critério na avaliação;
- 3) Proposta comercial, incluindo cronograma de desembolso, com todos os tipos de despesas que serão feitas ao longo do projeto, inclusive taxas e impostos em formato de documento PDF;
- 4) Não serão consideradas candidaturas sem as informações solicitadas.

Dúvidas e pedidos de esclarecimentos podem ser enviados para o mesmo e-mail.

São Paulo, 7 de janeiro de 2025.

Exemplo de estrutura de Proposta

(em PDF, podendo ser em formato de retrato ou paisagem)

Apresentação da Pessoa Jurídica (1 página)

Apresentação de empresas trabalhadas anteriormente (1 página)

Tipos de serviços prestados (1 página)]

Plano de Trabalho com etapas, objetivos e como alcançar

ETAPA	OBJETIVO	COMO
	<ul style="list-style-type: none">• Xx• Xx• Xx	-

Produtos do Projeto desenvolvido pelo prestador

Produto 1	Descrição do produto
Produto 2	Descrição do produto
Produto 3	Descrição do produto

Proposta Comercial

Produto	Data da entrega	Data de pagamento
Produto 1	Xx/xx/xxxx	Xx/xx/xxxx
Produto 2	Xx/xx/xxxx	Xx/xx/xxxx

Cronograma detalhado de desembolso

Mediante assinatura do contrato, entrega e aprovação do Produto 01 e apresentação da Nota Fiscal	xx%	Até 20 dias após assinatura do contrato e entrega do Produto 1.
Mediante entrega e aprovação do Produto 02 e apresentação da Nota Fiscal.	xx%	Até 20 dias após realização do encontro/oficina e entrega do Produto 2.

Dados da empresa

Nome Fantasia; Razão Social; Endereço; Objeto do serviço na Nota Fiscal; Código de Prestação de Serviço que será informado na Nota Fiscal; responsável legal com CPF, E-mail e Telefone; Dados bancários da Pessoa Jurídica com CNPJ (agência, conta corrente e código do banco).